



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Областна администрация
Софийска област



УТВЪРДИЛ:

РАДОСЛАВ СТОЙЧЕВ
/ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ
НА СОФИЙСКА ОБЛАСТ/

**Вътрешни правила за
приемане, регистрация и
разглеждане на сигнали
съгласно Закона за защита на
лицата, подаващи сигнали или
публично оповестяващи
информация за нарушения**

Чл. 1 (1) Вътрешните правила за подаване и за защита на лицата, които подават сигнали за нарушения на законодателството на Република България и на правото на Европейския съюз в структурата на Областна администрация на Софийска област установяват правилата, реда и нормите за подаване на сигнали за нарушения на правото на Европейския съюз и защитата на тези лица във връзка с подадените от тях сигнали – в съответствие с Директива (ЕС) 2019/1937 на Европейския Парламент и на Съвета от 23.10.2019 г. относно защитата на лицата, които подават сигнали за нарушения на правото на ЕС и в съответствие със Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушени /ЗЗЛПСПОИН/ (в сила от 04.05.2023 г.)

(2) С настоящите правила се уреждат условията и редът за вътрешно подаване на сигнали и за последващи действия по тях в Областна администрация на Софийска област в съответствие с разпоредбите на ЗЗЛПСПОИН.

Чл. 2 (1) Със заповед на Областния управител на Софийска област се определя служител/служители, който да отговаря за разглеждането на сигналите.

(2) Служителят по чл. 2, съвместно с лицето, което отговаря за информационното обслужване и информационните технологии, поддържат на интернет страницата на администрацията актуална информация по чл. 12, ал. 4 от ЗЗЛПСПОИН.

(3) Информацията по ал. 2 се поставя от служителя по ал. 1 на видно място на информационното табло в администрацията.

(4) Служителят по чл. 2 е длъжен да предостави на лицата, желаещи да подадат сигнал, ясна и лесно достъпна информация за процедурите за външно подаване на сигнали към компетентния национален орган, а когато е уместно – към институциите, органите, службите и агенциите на Европейския съюз.

Чл. 3 Производството по разглеждане на сигнали започва с постъпване в Областна администрация на Софийска област на сигнал при условията и по реда на ЗЗЛПСПОИН.

Чл. 4 (1) В Областна администрация на Софийска област се създава вътрешен канал, чрез който може да се подаде сигнал – писмено или устно.

(2) Сигналите се подават до служителя по чл. 2.

(3) Писмени сигнали се подават чрез електронна поща на адрес: sofoblast@government.bg или чрез пратка, върху която под адреса на получателя е

изписан текст „сигнал по ЗЗЛПСПОИН“, на адреса на Областна администрация на Софийска област: гр. София, бул. „Витоша“ № 6.

(4) Пратката се предава незабавно на служителя по чл. 2 с опис, без да бъде отваряна.

(5) Достъп до съдържанието на електронната поща се предоставя единствено на служителя по чл. 2.

(6) При подаването на писмен сигнал сигнализиращото лице следва да попълни предоставения му формуляр, който съдържа трите имена, адрес и телефон на подателя, както и електронен адрес, ако има такъв, имената на лицето, срещу което се подава сигналът, конкретни данни за нарушение или за реална опасност такова да бъде извършено, място и период на извършване на нарушението, посочване на други обстоятелства, доколкото такива са известни на сигнализиращото лице, дата на подаване на сигнала, подпис, електронен подпис или друга идентификация на сигнала.

(6) Устни сигнали се подават чрез телефон (02) 9301801 или по искане на сигнализиращото лице чрез лична среща, в уговорен със служителя по чл. 2 подходящ срок, в рамките на установеното работно време на Областна администрация на Софийска област.

(7) При спазване на разпоредбата на чл. 15, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, устният сигнал се документира от служителя по чл. 2 чрез попълване на „Формуляр за регистриране на сигнал за подаване на информация за нарушения“, съгласно образец, утвърден от КЛЗД. На подаващия сигнала се предлага да го подпише, при желание от негова страна.

Чл. 5 (1) В случай, че сигнал за нарушения на българското законодателство, в областите, посочени в чл. 3 на ЗЗЛПСПОИН или на посочените в приложението към закона актове на Европейския съюз, попадне при служител, различен от служителя по чл. 2, на получилия го служител се забранява да разкрива всякаква информация, чрез която би могла да се установи самоличността на сигнализиращото или засегнатото лице, а сигналът се препраща незабавно, без изменения, на служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали в администрацията.

(2) Ако сигнал по ал. 1, който не е от компетентността на Областна администрация на Софийска област, постъпи директно в администрацията, същият

незабавно се препраща от служителя по чл. 2 до КЗЛД по канала за външно подаване на сигнали.

Чл. 6 (1) В Областна администрация на Софийска област се създава и поддържа електронен Регистър на сигналите по чл. 18, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, съгласно образеца, утвърден от КЗЛД. Регистърът не е публичен.

(2) Регистърът се води от служителя по чл. 2 в специално създадената за целта папка на файловия сървър на Областна администрация на Софийска област. Достъп до Регистъра има само служителят по чл. 2.

(3) Редът за воденето на Регистъра се определя с акт на Областния управител, съобразно Наредбата по чл. 19, ал. 2, т. 3 от ЗЗЛПСПОИН.

Чл. 7 (1) Електронните документи по сигнали се обработват и съхраняват, организирани в специално създадени за целта електронни папки на файловия сървър на Областна администрация на Софийска област.

(2) Документите на хартиен носител по сигнали се съхраняват от служителя по чл. 2, организирани в отделни преписки по начин, който гарантира тяхната поверителност и сигурност.

(3) Нови документи, касаещи подаден вече сигнал, подлежат на регистриране под същия номер.

(4) Работата с документи по сигнали се осъществява при спазване на Закона за защита на личните данни.

Чл. 8 (1) След получаване на сигнала, служителят по чл. 2 предприема действия за генериране на Уникален идентификационен номер (УИН) и за регистриране на сигнала в Регистъра по чл. 18 от ЗЗЛПСПОИН.

(2) В 7-дневен срок от получаването на сигнала служителят по чл. 2 извършва проверка за редовност и се потвърждава получаването му, като на сигнализиращото лице се предоставя информация за УИН и дата на регистриране на сигнала.

(3) Ако сигналът не отговаря на изискванията на чл. 15, ал. 2 от закона, на сигнализиращото лице се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите нередовности в 7-дневен срок от получаване на сигнала.

(4) Ако нередовностите по сигнала не бъдат отстранени в срока по ал. 3, служителят по чл. 2 изготвя докладна записка до Областния управител, след което връща сигнала на сигнализиращото лице с приложенията към него.

Чл. 9 (1) Всеки сигнал се проверява от служителя по чл. 2 по отношение на неговата допустимост и достоверност. Ако при проверката се установи, че сигналът не попада в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието му не дава основания да се приема за правдоподобен, се изготвя докладна записка до Областния управител.

(2) Служителя по чл. 2 поддържа връзка със сигнализиращото лице по отношение на производството по подадения сигнал и при необходимост изисква допълнителни сведения от него и от трети лица.

(3) Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към подателя за поправка на твърденията и за отговорността, която той носи за набеждаване.

Чл. 10 (1) В случай, че сигналът подлежи на разглеждане, се изготвя докладна записка до Областния управител, в която се посочва: предметът на проверката, проверявания период, времето за извършване на проверката с посочване на крайната ѝ дата, както и срокът за представяне на доклад.

(2) В случай, че изнесените в сигнала факти бъдат потвърдени, служителят по чл. 2:

а) организира предприемането на последващи действия във връзка със сигнала, като за целта може да се изисква съдействието на други лица или звена в структурата на Областна администрация на Софийска област;

б) изготвя и предоставя доклад по случая на Областния управител, в който се съдържа информация за сигнала, предприетите последващи действия и предложения за предприемане на конкретни мерки, с цел преустановяване или предотвратяване на нарушението;

в) прилага като писмени приложения към доклада събраните в хода на проверката доказателства.

(3) В срок не по-дълъг от три месеца след потвърждаване на получаването на сигнала, служителят по чл. 2 изготвя доклад от името на Областния управител, в който описва информацията от сигнала, предприетите действия, окончателните резултати от проверката, които заедно с мотивите се съобщават писмено на подателя и на засегнатото лице, при спазване на задължението за тяхната защита.

Чл. 11 Всички действия на служителя по чл. 2 в хода на работата по сигнала се документират.

Чл. 12 Разглеждането на постъпили множество сигнали за по-тежки нарушения се приоритизира, когато извършеното нарушение оказва или би могло да окаже значително и трайно във времето отрицателно въздействие върху обществения интерес.

Чл. 13 (1) Достъп до информацията, свързана с подадените сигнали за нарушения и за защита на самоличността на сигнализиращите лица, се предоставя единствено на служителите, на които тези данни са необходими за изпълнение на служебните им задължения.

(2) Предаването на данни и позоваването на обстоятелства не може да разкрива пряко или косвено самоличността на сигнализиращото лице, както и да създаде предположение за неговата самоличност.

Чл. 14 Изготвените документи, достъп до които в хода на работата по сигнала се предоставя на лица с оглед тяхната компетентност, не трябва да съдържат данни или информация относно сигнализиращото лице или всякаква друга информация, от която може пряко или непряко да се узнае неговата самоличност.

Чл. 15 Не се събират лични данни, които явно не са от значение за разглеждане на конкретния сигнал, а ако бъдат случайно събрани, се заличават.

Чл. 16 (1) Всяко обработване на лични данни, включително обмен или предаване на лични данни от компетентните органи, се извършва в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679, а когато в предаването участват институции, органи, служби или агенции на Европейския съюз – в съответствие с Регламент (ЕС) 2018/1725, както и със Закона за защита на личните данни.

(2) За неуредените въпроси в настоящите правила се прилагат разпоредбите на ЗЗЛПСПОИН.

Чл. 17 Съгласно чл. 13, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, до изтичането на 3 години от датата на приемането на настоящите правила, същите подлежат на преглед, а практиката по прилагането на ЗЗЛПСПОИН следва да се анализира. При необходимост настоящите Вътрешни правила се актуализират.

Чл. 18 Вътрешните правила се приемат на основание чл. 3, ал. 1 и чл. 10, ал. 2 и 3 от ЗЗЛПСПОИН и влизат в сила от датата на утвърждаването им от Областния управител на Софийска област.