



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Областна администрация

Софийска област

УТВЪРДИЛ: (П)

ИЛИАН ТОДОРОВ

Областен управител

на Софийска област

ПРОТОКОЛ

ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА РАЗШИРЕНИЯ СЪСТАВ НА ЗВЕНОТО ЗА МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЛАСТНА СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ В СОФИЙСКА ОБЛАСТ 2016-2017 г.

09 август 2017 г. (сряда), 13.00 часа

Областна администрация на Софийска област,

гр. София, бул. „Витоша“ №6, ет. 5, Заседателна зала

Днес, 09 август 2017 г., от 13.00 часа, в Заседателната зала на Областна администрация на Софийска област се проведе заседание на разширения състав на Звеното за мониторинг и оценка на изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги в Софийска област 2016-2020 г. Г-жа Галя Георгиева – Заместник областен управител на Софийска област и Председател на Звеното за мониторинг и оценка на изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги в Софийска област 2016-2020 г., откри заседанието и приветства членовете с добре дошли.

За днешното заседание беше изпратена покана с предварителен дневен ред с изх. №08.00-25/31.07.2017 г. На заседанието присъстваха членовете на разширения състав на Звеното за мониторинг и оценка на изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги в Софийска област, съгласно Заповед №ОА-155/20.06.2017 г. и Заповед №ОА-170/29.06.2017 г. на Областния управител на Софийска област. *(Приложение №1 – Присъствен списък, неразделна част от настоящия протокол.)*

Заседанието протече при следния:

ДНЕВЕН РЕД:

1. Представяне на Проект „Повишаване на капацитета на служителите в сферата на закрилата на детето, социалните услуги и социалното подпомагане“;

2. Предстоящи задачи във връзка с изготвянето на Мониторингов доклад за изпълнение на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Софийска област 2016–2020 г. за периода 2016-2017 г.

- Справки от Дирекции „Социално подпомагане“ относно деца и лица с увреждания по общини;
- Изготвяне на доклади от Екипите за координация и мониторинг за изпълнение на Общинските стратегии за развитие на социалните услуги. Представяне на рамка на Доклада.

3. Други.

Точка 1 от дневния ред – Представяне на Проект „Повишаване на капацитета на служителите в сферата на закрилата на детето, социалните услуги и социалното подпомагане“.

Г-жа Галя Георгиева даде думата на г-жа Мила Пашова и г-жа Адриана Сълева, Областни координатори по проект „Повишаване капацитета на служителите в сферата на закрилата на детето, социалните услуги и социалното подпомагане, Агенция за социално подпомагане“ за доклад.

Г-жа Мила Пашова сподели, че проектът „Повишаване на капацитета на служителите в сферата на закрилата на детето, социалните услуги и социалното подпомагане“ е нов проект на Агенция “Социално подпомагане“, който надгражда предходния проект „Развитие на системата за планиране и предоставяне на социални услуги на регионално равнище“ като го доразвива с нови дейности. Проектът се изпълнява в рамките на две приоритетни оси на ОПРЧР:

- Приоритетна ос №2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“;
- Инвестиционен приоритет №3 „Повишаване на достъпа до услуги, които са на достъпна цена, устойчиви и висококачествени, включително здравни и социални услуги от общ интерес“.

Основните цели на проекта са:

- Повишаване капацитета за планиране, изпълнение, мониторинг, оценка и контрол на политиките в сферата на социалните услуги, социалното подпомагане и закрилата на детето чрез внедряване на разработената интегрирана информационна система на Агенцията за социално подпомагане (ИИС на АСП);
- Подпомагане процеса по деинституционализация на децата и възрастните чрез подкрепа за качествени социални услуги в общността, както и изграждането и надграждането на капацитет за провеждане на ключовите реформи в социалния сектор;
- Утвърждаване на модела на областно планиране на социалните услуги, като се отчетат най-добрите практики, както за самите услуги, така и за моделите за взаимодействие на местно равнище чрез извършване на проучвания и анализи и въвеждане на добри практики.

Проектът е на стойност 28 млн. лв. и срок на изпълнение до 31.12.2019 г. Г-жа Мила Пашова представи следните основни дейности по проекта:

Д.1. Структуриране на областни координиращи звена в подкрепа на политиката по деинституционализация за деца и възрастни - наемане на 56 областни координатори и осигуряване на необходимото оборудване за обезпечаване на дейността им. Целта на дейността е да се създаде Областно координиращо звено, което ще поеме основната част от

организацията, координирането на логистиката и провеждането на обученията, заложен в отделните проектни дейности, предвид широкия обхват на лицата от целевата група.

Д.2. Обособяване на екипи за специализирана подкрепа и кризисна интервенция в подкрепа на деинституционализацията на деца и възрастни, включващи широк спектър специалисти.

Д.3. Сформиране на два специализирани екипа, ситуирани към две пилотни дирекции „Социално подпомагане“ (София и Бургас), които ще реализират нов модел за закрила на деца и възрастни в специфична кризисна ситуация - наемане на 10 експерти по социална работа с денонощен режим на работа ДЗД и СУПЛ и осигуряване на необходимото оборудване за обезпечаване на дейността им (Екип за спешна закрила).

Д.4. Провеждане на специализирани обучения за екипи от действащи социални услуги.

Д.5. Обучение за изграждане на междусекторни координационни връзки на представители от различните сектори, имащи отношение към социалните услуги.

Д.6. Осигуряване на супервизия и консултации за екипи от действащи социални услуги. Тя поясни, че в рамките на дейността ще се проведат 10 267 часа групова супервизия, 30 000 часа индивидуална супервизия и 6000 часа консултации.

Д.7. Обособяване на 28 областни мобилни екипи за индивидуална работа на място с уязвими групи в трудно достъпни места и осигуряване на необходимото оборудване за обезпечаване на дейността им. Екипите ще бъдат в динамичен състав и ще работят изцяло мобилно на терен. На базата на реалната преценка относно потребностите на съответната административна област и спецификите на всеки случай, в състава на екипите, освен социални работници от дирекциите, ще бъдат привлечени и други специалисти. Планира се средният брой на експертите в тези екипи да бъде минимум 2 човека. Работата на мултидисциплинарните екипи ще стартира най-късно през 4-5 месец на проекта, след извършен подбор на служители от дирекциите на АСП.

Д.8. Специализирана подкрепа и обучения за служителите на АСП.

Д.9. Внедряване на разработената интегрирана информационна система в пълен обем и обхват чрез целенасочени обучения на служителите на АСП и доставчиците на социални услуги. В рамките на дейността ще бъдат изпълнени следните действия:

- създаване на мобилна група от 10 специалисти за обучаване и практическа помощ по интегрираната информационна система;
- изработване на програми за провеждането на обученията;
- провеждане на обучения за работа с интегрираната информационна система на служителите на АСП;
- провеждане на обучения за работа с интегрираната информационна система на служители в структури на публичната администрация, предоставящи социални услуги и екипи от всички действащи СУ;
- създаване на активна директория за обща мрежа в АСП и структурните ѝ подразделения;
- въвеждане на система за периодичен последващ вътрешен мониторинг от експерти ИО от АСП в страната върху работата на обучените служители на агенцията.

Д.10. Изготвяне на анализи, проучвания, изследвания в сферата на социалното включване.

Д.11. Подкрепа за анализ, планиране и управление на областните, респективно общинските стратегии за развитие на социалните услуги и провеждане на мониторинг и оценка на ефективността и ефикасността на областните стратегии за развитие на социалните услуги.

Д.12. Организация на събития (конференции, кръгли маси, семинари, работни срещи, дискусии и др.) с участието на заинтересованите страни за обмен на опит, разпространение и въвеждане на добри практики.

Д.13. Управление и организация на проекта.

Д.14. Публичност.

Точка 2 от дневния ред – Предстоящи задачи във връзка с изготвянето на Мониторингов доклад за изпълнение на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Софийска област 2016-2020 г. за периода 2016-2017 г. г-жа Галя Георгиева отново даде думата на г-жа Мила Пашова.

Г-жа Пашова поясни, че голяма част от присъстващите на заседанието са участвали в изготвянето на Областната стратегия за развитие на социалните услуги в Софийска област 2016-2020 г., която беше една от първите изготвени стратегии в страната за периода 2016-2020 г. Стратегията беше приета на заседание на Областен съвет за развитие на Софийска област на 22 декември 2015 г. Въз основа на нея бяха изготвени общинските стратегии. Г-жа Пашова подчерта, че както Областната стратегия, така и общинските стратегии подлежат на мониторинг.

В Областната стратегия е заложено сформирването на екипи за координация и мониторинг на общинско ниво, които да извършват мониторинг на социалните услуги и да подържат връзки, както с дирекции „Социално подпомагане“, така и с Областна администрация и членовете на Звеното. Екипите са сформирани със Заповед на кмета на съответната община и предстои да изготвят доклади за изпълнение на общинските стратегии. На база на тях ще се изготвя Мониторингов доклад за изпълнение на Областната стратегия за развитие на Социалните услуги 2016-2020 г. за периода 2016-2017 г. При изготвянето на доклада, членовете на основния състав на Звеното ще се базират и на лични впечатления, посещения на място в институциите, предлагащи социални услуги и информация от дирекции „Социално подпомагане“.

Г-жа Пашова информира, че Областната стратегия вече има една актуализация от септември 2016 г., тъй като имаше въведени нови услуги и промени. След изготвянето на Мониторинговия доклад на областно ниво ще се направи нова актуализация. Периодът, за който ще се изготвят настоящите доклади трябва да бъде от 01.01.2016 г. до 30.06.2017 г.

Г-жа Пашова запозна присъстващите със следните образци на документи и насоки, които ще спомогнат за изготвянето на докладите от екипите за координация и мониторинг на общинско ниво:

- Рамка на доклад за изпълнение на Общинската стратегия за развитие на Социалните услуги 2016-2020 г. за периода 2016-2017 г.;
- Насоки за изготвяне на годишен доклад за изпълнение на Общинската стратегия за развитие на социалните услуги;
- Информация от ДСП;
- Карта за събиране на информация от общинска администрация;
- Карта за описание на социална услуга за лица;
- Карта за описание на социална услуга за деца.

Г-жа Пашова поясни, че освен общините, дирекции „Социално подпомагане“ също ще участват при изготвянето на докладите, защото те имат наблюдение върху предлаганите социални услуги и социалните политики на общините.

След проведени дискусии се взе следното:

РЕШЕНИЕ №1

Звеното за мониторинг и оценка на изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги в Софийска област определя срок за предоставяне на проектите на доклади за изпълнение на Общинските стратегии за развитие на Социалните услуги 2016 - 2017 г. в Областна администрация на Софийска област до 10 октомври 2017 г., а решенията за тяхното приемане от Общинските съвети до 30 октомври 2017 г.

По точка 3 от дневния ред – Други не бяха направени коментари.

С това дневният ред беше изчерпан и г-жа Галя Георгиева закри заседанието на Звеното за мониторинг и оценка на изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги в Софийска област 2016-2020 г.

ГАЛЯ ГЕОРГИЕВА (П)

Заместник областен управител на Софийска област

Председател на Звеното за мониторинг и оценка на изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги в Софийска област 2016-2020 г.

Изготвил протокола: (П)

Женя Иванова,
младши експерт, отдел РРЕП, ОА на СО